

Universitätsbibliothek Wien

Erstellen von Collections mit Merklisten in PHAIDRA

Abteilung Repositorienmanagement PHAIDRA-Services

2018, Lizenz: CC BY-NC-ND 4.0



Grundlegendes

- Wenn Sie eine Collection erstellen wollen, dann müssen Sie sich zuerst eine Merkliste mit passenden Objekten zusammenstellen. Sie brauchen mindestens ein Objekt zum Erstellen einer Collection.
- Jede erstellte Collection erhält in PHAIDRA einen permanenten Identifier.
- Die Mitglieder einer Collection können wieder entfernt werden (mit dem Collection Editor) und neue hinzugefügt werden (über die Merkliste).
- Einzelne Collections können auch einer übergeordneten Collection hinzugefügt werden eine "Verschachtelung" ist möglich.
- Die Metadaten einer Collection können wie üblich in PHAIDRA ergänzt und korrigiert und unabhängig von den Objekten editiert werden.
- Für einen ersten Eindruck können Sie sich hier einige "Featured Collections" in PHAIDRA ansehen: https://phaidra.univie.ac.at/



Klicken Sie auf das **Merklistensymbol** in der Trefferliste und fügen Sie eine neue Merkliste hinzu: Neue Merkliste hinzufügen -> benennen -> anschließend mit ENTER-Taste neue Merkliste speichern:





In der Detailansicht können Sie nach dem Klick auf das **Merklistensymbol** ebenfalls eine neue Merkliste anlegen oder das Objekt einer bestehenden Merkliste hinzufügen:





Klicken Sie auf den **Reiter Merklisten**, und Sie erhalten einen Überblick über Ihre bereits erstellten Merklisten mit den hinzuzugefügten Objekten und können nun Collections erstellen:





Es werden Ihnen die erstellten **Merklisten mit den Objekten** angezeigt. Sie können nun eine Merkliste (mit den hinzugefügten Objekten) auswählen und daraus eine neue **Collection erstellen** oder die ausgewählte Merkliste einer bereits bestehenden **Collection hinzufügen**. Aus Merklisten können Objekte auch jederzeit wieder entfernt werden. Wenn Sie eine neue Collection erstellen, dann öffnet sich der Metadateneditor, und Sie geben wie gewohnt die entsprechenden Metadaten für die neue Collection ein:





In der Trefferliste bekommt die Collection ein eigenes Symbol und einen eigenen PHAIDRA-Identifier, Sie können die Collection durchblättern:





Auch in der Detailansicht einer Collection bekommen Sie mit einem Klick auf "Blättern in der Collection" (oben Mitte) eine Anzeige mit den hinzugefügten Objekten:

Blättern in dieser Collection

Die einzelnen Mitglieder der Collection werden Ihnen angezeigt:

Mitglieder der o:527244 ×



Die Universität Wien am 20.3.2017: Übergabe Kurt und Ursula Schubert-Archiv und Buchpräsentation "Erlebte Geschichte"

o:527314

Am 4. Februar jährte sich der 10. Todestag von Kurt Schubert, dem Gründer des Instituts für Judaistik an der Universität Wien. Schubert erwirkte als 22 jähriger Student im April 1945 die Wiederaufnahme des Universitätsbetriebs



Auch in der **Detailansicht der Collection** werden Ihnen (ganz unten) die einzelnen Mitglieder (= Objekte) der Collection angezeigt:

Mitglieder dieser Collection (3)



o:868178 Oral History Interview Fahrner/Lipinsky: Audioaufnahme



o:838436 Transkript Oral History Interview Fahrner/Lipinsky



o:838435 Transkript Oral History Interview Deichsel/Fink



Sie können auch sog. Unter-Collections bilden, also eine Collection als "Mitglied" einer übergeordneten Collection hinzufügen. Dann werden als Mitglieder die einzelnen Collections angezeigt:

Mitglieder dieser Collection (8)



o:73336 Inkunabeln der Hauptbibliothek der Universitätsbibliothek Wien



o:73333 Digitalisierte Manuskripte und Sonderobjekte der Universitätsbibliothek Wien



o:423816 Digitalisierte Karten der Fachbereichsbibliothek Geographie und Regionalforschung



o:361084 Vom Umgang mit Wundertüten und Überraschungseiern

Bei dieser "Verschachtelung" ist es von Vorteil, wenn Sie sich bereits vorher ein Konzept dazu überlegen, das Sie dann in PHAIDRA umsetzen – es vereinfacht die Arbeit.



In der Detailansicht der Collection können Sie rechts unten mit dem **Collection-Editor** Mitglieder wieder aus der Collection entfernen:





Der Collection Editor öffnet sich und Sie können hier **einzelne Objekte** wieder aus der Collection entfernen:

Collection Editor

Hier können Sie die Mitgliederliste der Collection bearbeiten. Mitglieder, die nicht markiert sind, werden beim Klick auf "Collection Speichermaus der Collection entfernt. Über die Merkliste können Mitglieder zu einer Collection hinzugefügt werden.



Klicken Sie dazu auf das Kästchen und entfernen Sie die Markierung, mit "Collection speichern" ist das Objekt aus der Collection wieder entfernt:

