



universität  
wien

Universitätsbibliothek

Universitätsbibliothek Wien – Abteilung Repositorienmanagement PHAIDRA-Services

# Anleitung für den PHAIDRA-Importer



Mit dem PHAIDRA-Importer können Sie innerhalb des Datennetzes der Universität Wien

- eigene Bücher virtuell „binden“, mit einem Inhaltsverzeichnis und Metadaten versehen.
- jedes Buch und jede Buchseite erhalten einen permanenten Link. Ein Buch kann auch im E-PUB Format exportiert werden, um anschließend im Book-Viewer in PHAIDRA gelesen zu werden. So können rasch und sicher eigene wissenschaftliche Papers erstellt, archiviert und publiziert werden.
- durch einen einfachen Bulk-Upload (= Massenupload) rasch Collections in PHAIDRA erstellen.
- Videos in PHAIDRA hochladen.

Der PHAIDRA-Importer wurde gemeinsam mit der Universität Padua entwickelt, steht derzeit in den Sprachen Deutsch, Englisch und Italienisch zur Verfügung und ist mit Fedora 3.8 kompatibel.

**Wir empfehlen Ihnen dringend uns vor Verwendung des PHAIDRA-Importers wegen einer Beratung zu kontaktieren: [phaidra@univie.ac.at](mailto:phaidra@univie.ac.at)**

#### INHALT

- Allgemeines zum Laden des PHAIDRA-Importers
- Arbeitsschritte beim Hochladen der Dateien
- Starten des PHAIDRA-Importers
- Hochladen der Dateien
- Hauptfenster des PHAIDRA-Importers
- Obere Menüleiste
- Steuerbereich Baum
- Steuerbereich Dateien
- Steuerbereich Metadaten
- Upload in die PHAIDRA-Instanz



## Allgemeines zum Laden des PHAIDRA-Importers

### Voraussetzungen für den Download:

- Einen gültigen u:account der Universität Wien (erweiterte Rolle). Wenn Sie keinen Account besitzen, wenden Sie sich bitte an [phaidra@univie.ac.at](mailto:phaidra@univie.ac.at)
- Die (schriftliche) Berechtigung von der Systemadministration, dass Sie Software auf Ihrem Rechner installieren dürfen
- Benötigte Software: Java Runtime Environment Version 1.7.0\_67 (oder höher)
- Sie müssen die Nutzungsbedingungen der gewählten Ziel-Installation (=PHAIDRA-Instanz) akzeptiert haben, BEVOR Sie den PHAIDRA-Importer verwenden (konkret: nach dem Anmelden die Nutzungsbedingungen akzeptieren)
- Das Quellverzeichnis aus dem der PHAIDRA-Importer Daten hochladen soll, darf nur die zu verwendenden Dateien enthalten in den Formaten JPEG oder TIFF (also keine sonstigen Dateien) – außer beim Import eines PDFs, das für den Book-Viewer aufbereitet wird

**DOWNLOAD** des PHAIDRA-Importers (Version 2.38) in PHAIDRA unter:

<http://phaidra.univie.ac.at/o:471960>

... unter „Objektlinks“ rechts unten auf „Downloaden“ klicken.

**Achtung:** Der PHAIDRA-Importer darf nicht auf dem Desktop Ihres Rechners installiert werden!

Bei Fragen zum PHAIDRA-Importer wenden Sie sich bitte an: [support.phaidra@univie.ac.at](mailto:support.phaidra@univie.ac.at)



## Arbeitsschritte beim Hochladen der Dateien

1a. Vorbereiten der einzelnen Dateien in einem Ordner für ein Buch: Stellen Sie alle Buchteile wie Einband und Seiten, im Format JPEG oder TIFF (bevorzugtes Format = JPEG), in einem eigenen Ordner so zusammen, wie sie später hochgeladen werden sollen. Das Sortierkriterium ist alphabetisch, gefolgt von einem fortlaufenden Zahlencode.

1b. Vorbereiten der einzelnen Dateien in einem Ordner für eine Sammlung: Stellen Sie alle Dateien in einem eigenen Ordner zusammen, die Sie zu einer Sammlung verbinden wollen (= Erstellen einer Collection in der PHAIDRA-Instanz via Bulk-Upload).

1c. Vorbereiten eines PDFs in einem Ordner: Es besteht die Möglichkeit, ein PDF hochzuladen, in Einzelseiten zu zerlegen und so für eine Anzeige in einem Book-Viewer in der PHAIDRA-Instanz vorzubereiten.

2. PHAIDRA-Importer starten

3. PHAIDRA-Instanz wählen

4. „Buch“ (= Sie wollen einzelne Dateien zu einem Buch verbinden) oder „Sammlung“ (= Sie wollen einzelne Dateien zu einer Sammlung verbinden) wählen

5. Hochladen der Datei(en)

6. Organisieren (Reihung) der einzelnen Dateien für die Inhaltsanzeige

7. Eingeben der Metadaten zum erzeugten Objekt

8. Upload des erzeugten Objektes in die gewählte PHAIDRA-Instanz (evtl. hier Embargozeitraum eingeben – Hinweis: wenn Sie bei einem Video ein Embargo vergeben, dann wird es in PHAIDRA nicht in ein Streaming-Format umgewandelt). **Achtung:** Wenn Sie ein erzeugtes E-Book in PHAIDRA sperren möchten, wenden Sie sich bitte an: [support.phaidra@univie.ac.at](mailto:support.phaidra@univie.ac.at)

## Starten des PHAIDRA-Importers

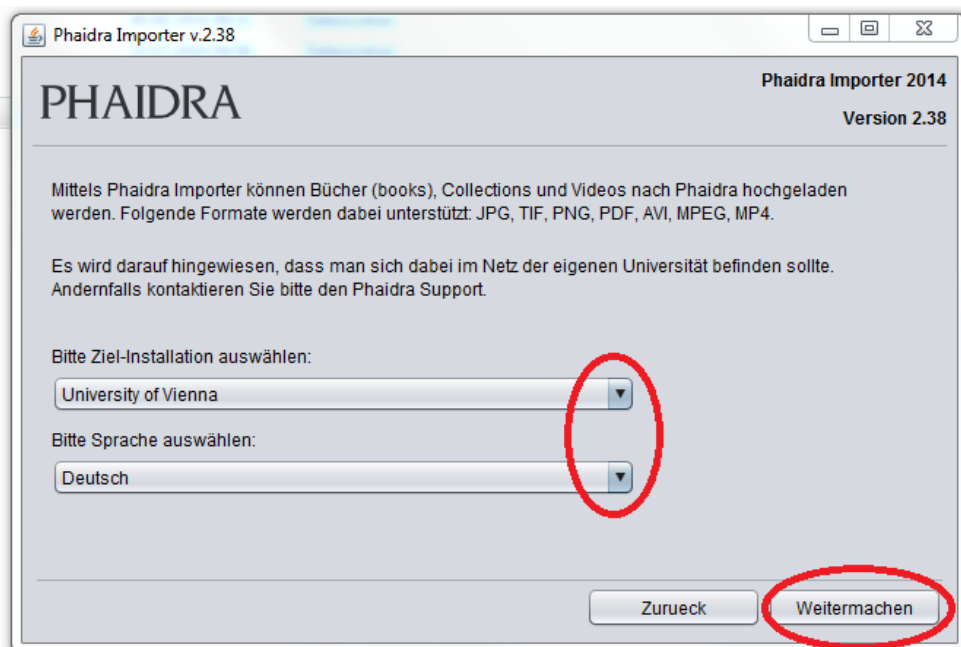
**Achtung:** Bevor Sie den PHAIDRA-Importer verwenden, müssen Sie in der gewünschten PHAIDRA-Instanz eingeloggt sein und die Nutzungsbedingungen der ausgewählten Instanz bestätigt haben!

**Achtung:** Den PHAIDRA-Importer niemals vom Desktop starten!

Starten Sie den PHAIDRA-Importer im Installationsverzeichnis durch Doppelklick auf „Phaidrampor-ter.jar“ oder klicken Sie auf das Icon des Importers:



Nach dem Start des PHAIDRA-Importers wird ein Fenster angezeigt, in dem die entsprechende Ziel-Installation (=PHAIDRA-Instanz) und die Sprache (Deutsch, Englisch, Italienisch) ausgewählt werden müssen. Wählen Sie die passende Instanz aus (zB PHAIDRA-Sandbox zum Testen), zu der Sie über einen Account (= u:account für die Universität Wien) verfügen, und wählen Sie ihre Sprache aus. Anschließend klicken Sie auf „Weitermachen“.



**Achtung:** Sollten Sie sich bei der Auswahl der Instanz irren, so ist ein späterer Wechsel der Instanz nicht mehr möglich!

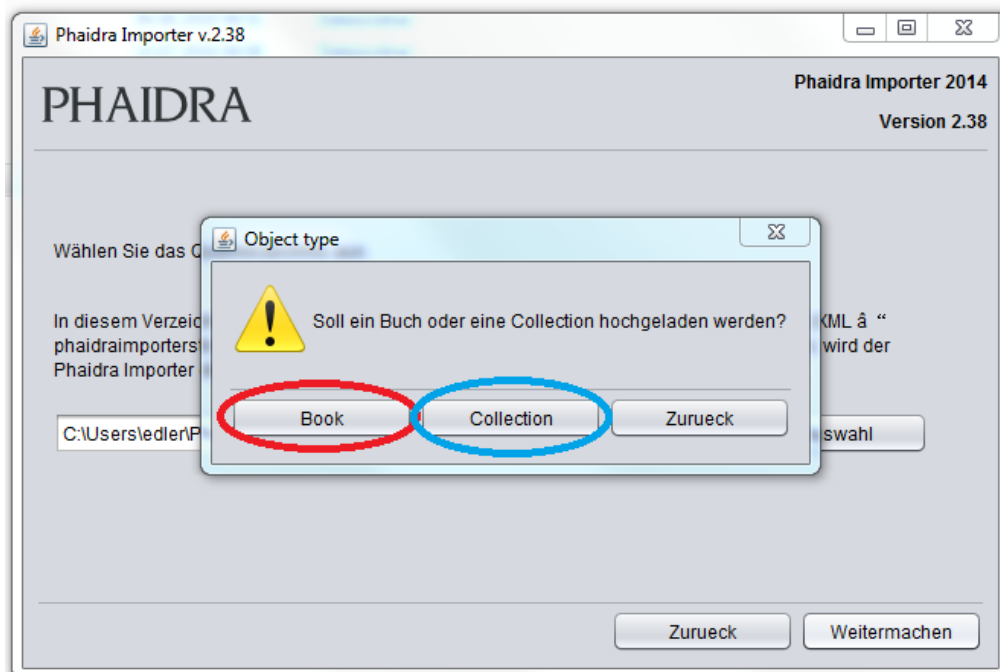


## Hochladen der Dateien

1. Wählen Sie im geöffneten Fenster das zuvor in den Vorarbeiten erstellte Verzeichnis mit den Dateien aus, das nun hochgeladen werden soll.
2. Klicken Sie dann auf „Weitermachen“.



3. Geben Sie anschließend an, ob Sie ein Buch oder eine Sammlung hochladen wollen.  
**Achtung:** Zum Hochladen eines Videos wählen Sie bitte immer „Collection“ aus!

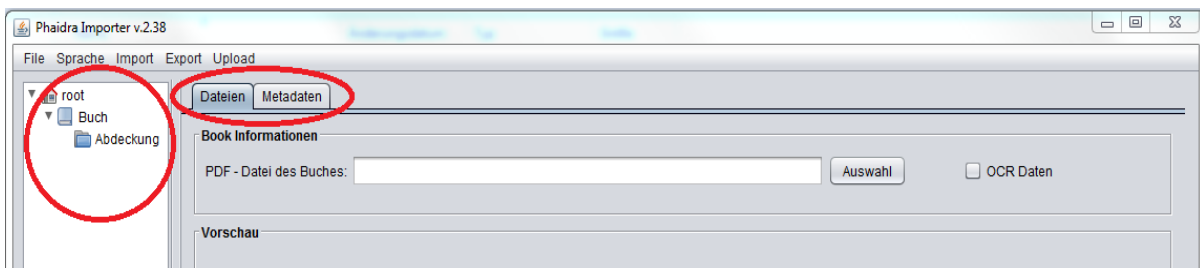


4. Anschließend öffnet sich das Hauptfenster des PHAIDRA-Importers

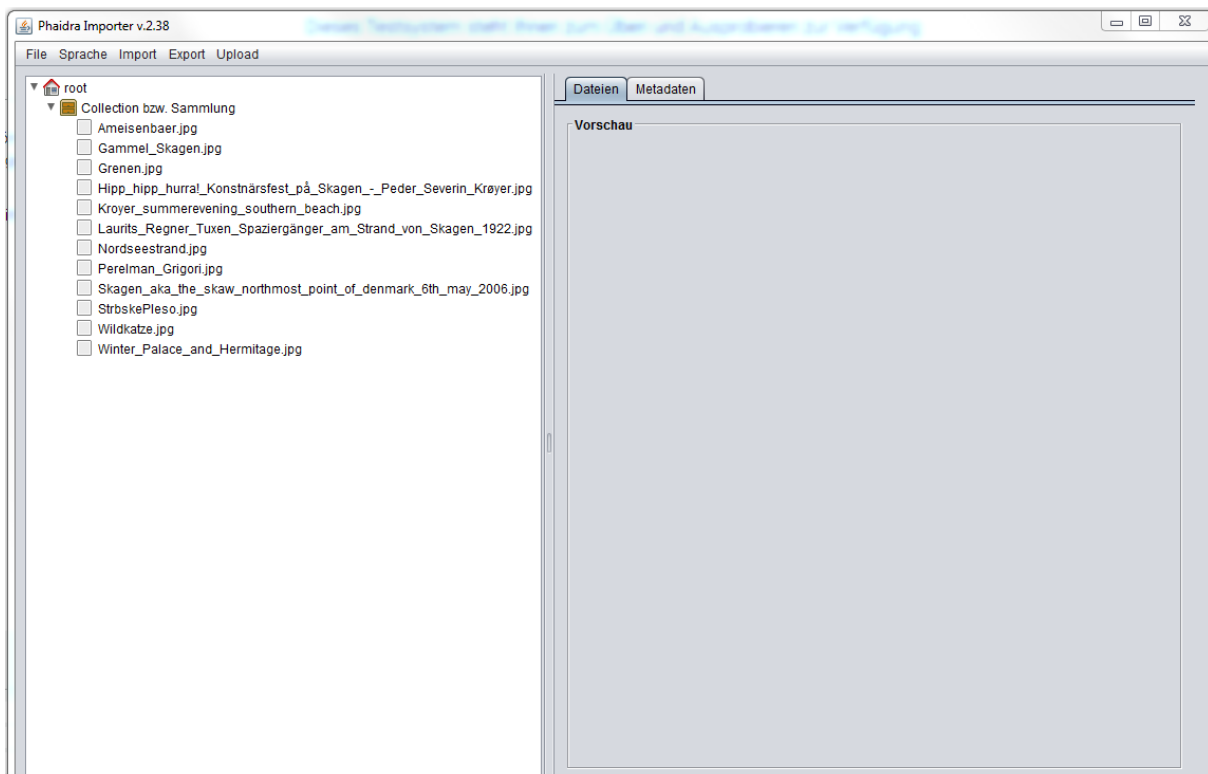
## Hauptfenster des PHAIDRA-Importers

Die Ansicht des PHAIDRA-Importers besteht aus den Steuerbereichen „Baum“ (links) und den mittigen Reitern „Dateien“ und „Metadaten“. Hier werden die Dateien organisiert und ein Buch, eine Sammlung oder ein Video mit Metadaten beschrieben für den abschließenden Upload in die gewählte PHAIDRA-Instanz.

Wenn Sie ein Buch aus einem PDF im Book-Viewer erstellen wollen, dann erscheint eine erste vorgegebene Struktur im Baum links.



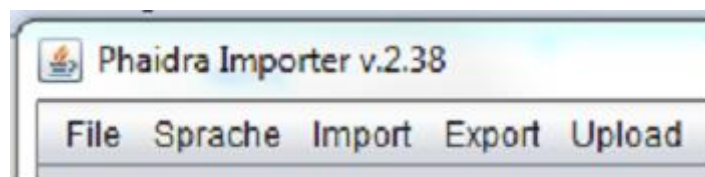
Auch bei einer Sammlung erscheint die vorgegebene Baumstruktur mit den Einzeldateien, nachdem Sie zuvor im Quellenverzeichnis den Ordner mit den Dateien ausgewählt haben, die Sie zu einer Collection verbinden wollen (sog. Bulk-Upload).





## Obere Menüleiste

- Sprache
- Import
- Export
- Upload

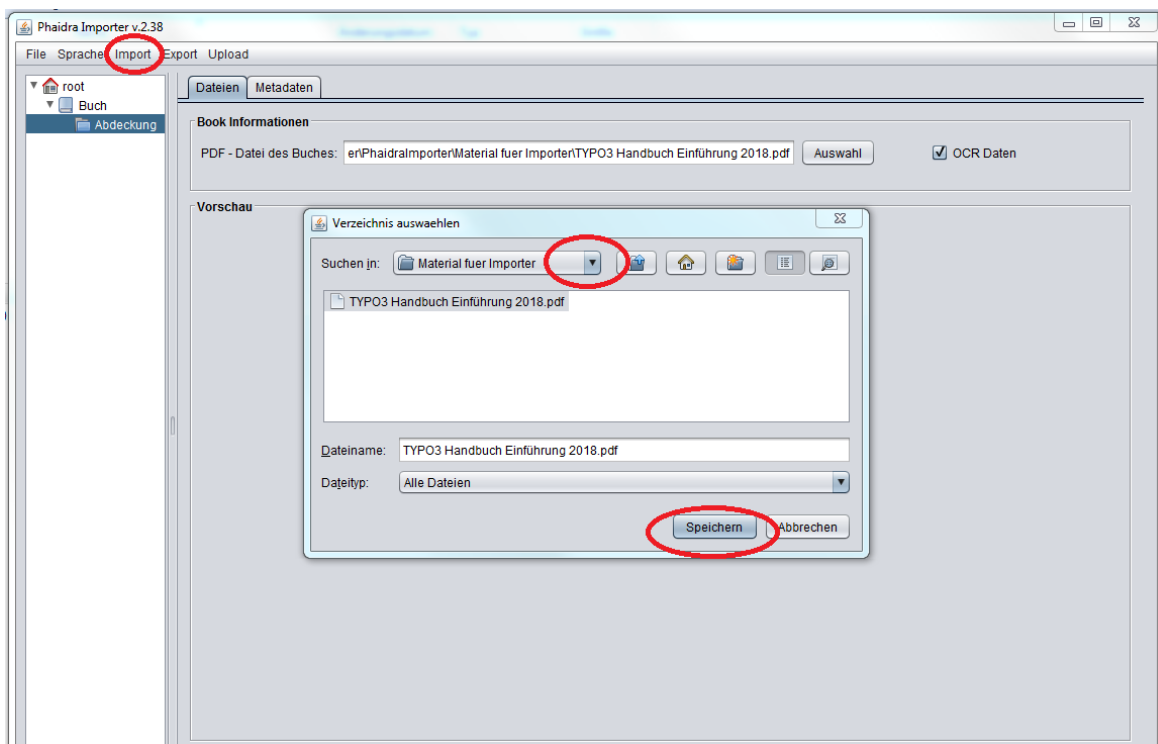


## Sprache

Die Sprache für die Benutzeroberfläche kann auf Deutsch, Englisch oder Italienisch eingestellt werden. Durch Ihre vorangegangene Spracheinstellung im Startmenü ist das Häkchen bei der ausgewählten Sprache bereits gesetzt.

## Import

PDF Import (= PDF importieren): Ermöglicht den Import einer PDF-Datei, deren Seiten vom PHAIDRA-Importer in einzelne JPEG-Bilddateien umgewandelt um anschließend im Book-Viewer angezeigt zu werden.







Die JPEG-Dateien werden nach der Datei eingereiht, die im Steuerbereich Baum ausgewählt wurde – bitte bei einem Buch immer „Abdeckung“ markieren.

Metadaten: Es handelt sich um die Datei „uwmetadata.xml“, die vom PHAIDRA-Importer über den Menüpunkt „Export“ via „Metadaten“ erstellt und in einem Verzeichnis abgelegt wurde.

Book-Struktur (= Buchstruktur oder Sammlung-Struktur in XML): Es handelt sich um die Datei „phaidraimporterstructure.xml“, die vom PHAIDRA-Importer über den Menüpunkt „Export“ via „Book-Struktur“ erstellt und in einem Verzeichnis abgelegt wurde. Wenn das Verzeichnis des Buchs (oder der Sammlung) Dateien enthält, die nicht mit dem stattfindenden Hochladevorgang kompatibel sind, öffnet sich ein Fenster, das Sie auf dieses Problem hinweist. Klicken Sie zum Fortfahren auf OK, dadurch werden die Dateien von der Anwendung übergangen oder im Buchverzeichnis (oder Sammlungsverzeichnis) gelöscht .

## **Export**

Format PDF: Ermöglicht die Umwandlung einer fertigen Buchstruktur in der Baumansicht links in eine PDF-Datei. Nachdem „Format PDF“ ausgewählt wurde, öffnet sich das Fenster „Verzeichnis auswählen“, wählen Sie nun das Verzeichnis aus, in das die PDF-Datei gespeichert werden soll. Zudem muss hier im entsprechenden Feld der Dateiname eingegeben werden. Sie können dadurch eine Kopie Ihres erstellten Buchs im PDF-Format auf Ihrem Computer sichern.

Format Phaidra-Book (= Buch im EPUB Format erstellen): Ermöglicht es, das Buch im EPUB Format für eine Ansicht im Book-Viewer zu erstellen. Nachdem unter „Export“ der Punkt „Format Phaidra-Book“ ausgewählt wurde, öffnet sich das Fenster „Verzeichnis auswählen“. Hier wählen Sie das Verzeichnis aus, in dem die EPUB-Datei gespeichert werden soll und tragen im entsprechenden Feld einen neuen Dateinamen für das Buch ein.

Metadaten (= Metadaten in XML): Speichert die eingegebenen Metadaten in der Datei „uwmetadata.xml“, um sie später, wenn nötig, wieder in den PHAIDRA-Importer importieren zu können.

Book-Struktur (= Buchstruktur oder Sammlung-Struktur in XML): Speichert den im Steuerbereich Baum vorliegenden Dateiaufbau in der Datei „phaidraimporterstructure.xml“, um sie später, wenn nötig, wieder in den PHAIDRA-Importer importieren zu können.

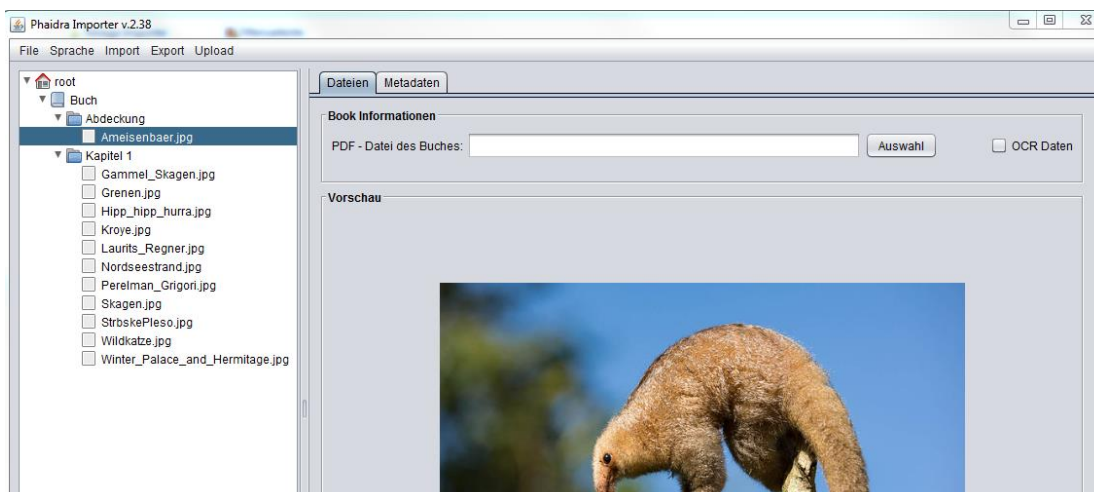
## Steuerbereich Baum

Im linken Steuerbereich Baum werden die Dateien in der Sortierfolge des Ursprungsverzeichnisses angezeigt. Durch Ziehen und Ablegen (= Drag & Drop) kann die Reihenfolge der Objekte einer Sammlung oder Untersammlung beliebig verändert werden. Von hier aus können die Dateien organisiert werden oder ein Inhaltsverzeichnis für das Buch erstellt werden. Mit Rechtsklick in die Baumstruktur stehen Ihnen weitere Funktionen, wie z.B. Bild hinzufügen oder das Einfügen von Leerseiten zur Verfügung. Die Baumstruktur für Bücher und für Sammlungen sind nahezu ident aufgebaut.

Das Verschieben der Dateien wird via Drag & Drop vorgenommen: Wenn das Verzeichnis leer ist, muss die Datei (oder Dateien) genau auf die Zielverzeichniszeile gezogen werden. Wenn das Verzeichnis mindestens eine Datei enthält, muss die Datei (oder die Dateien) in die gewünschte Position zwischen zwei Zeilen gezogen werden. Wenn Sie mehrere Dateien verschieben wollen, markieren Sie die gewünschten Objekte mit gedrückter Shift-Taste (= Umschalttaste) und halten Sie diese gedrückt. Ziehen Sie die Dateien anschließend in das gewünschte Verzeichnis.

**Baumstruktur beim Buch:** Im PHAIDRA-Importer kann für ein Buch eine hierarchische Baumstruktur der Dateien erstellt werden, die später im Book-Viewer das Inhaltsverzeichnis abbildet. Standardmäßig werden in einem Buch zwei vorgegebene Verzeichnisse vom PHAIDRA-Importer erstellt: „Abdeckung“ (= Cover) und „Kapitel 1“. Diese beiden Begriffe können umbenannt werden. **Achtung:** „Abdeckung“ darf nie leer sein!

Möchten Sie ein neues Kapitel erstellen, so können Sie mit der rechten Maustaste durch „Hinzufügen“, „Umbenennen“ oder „Löschen“ das Verzeichnis verändern. Möchten Sie, dass ein Abschnitt unbenannt bleibt, so fügen Sie ein Kapitel hinzu, klicken mit der rechten Maustaste auf „Umbenennen“ und löschen sie. Drücken Sie die Entertaste und der Abschnitt trägt keinen Titel.





Baumstruktur bei der Sammlung: In einer Sammlung öffnet sich die Baumstruktur „Sammlung“. Es können Unterverzeichnisse mit eventuellen Untersammlungen erstellt werden. Der weitere Aufbau ist der Baumstruktur „Buch“ ähnlich. Beim Hochladen einer Sammlung können Sie jedoch für einzelne Objekte eigene Metadaten vergeben, indem sie in der Liste der Dateien mit der rechten Maustaste auf das entsprechende Objekt klicken, dann im aufgeklappten Menü zu „Metadaten“ gehen und auf „Anzeigen der Metadaten“ klicken. Danach öffnet sich auf der rechten Seite ein weiterer Metadateneditor, wo sie entsprechende Metadaten vergeben können.

### **Funktionsmenü der Baumstruktur**

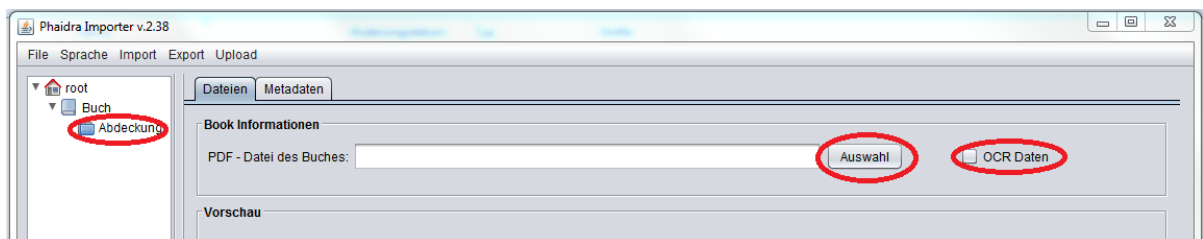
Wird der Cursor auf ein Verzeichnis oder eine Datei bewegt und die rechte Maustaste geklickt, öffnet sich ein Fenster:

- Vergrößern/Verkleinern: Sie können das Verzeichnis mit Rechtsklick auf- oder zuklappen (erkennbar am Pfeil links neben der Verzeichnisbezeichnung), es erscheint die Option „Verkleinern“ oder „Vergrößern“.
- Befindet sich der Cursor über einer Datei, erscheint mit Rechtsklick die Option Öffnen, um im Steuerbereich Dokumente die Vorschau zu öffnen.
- Leere Seite: Um eine Leerseite unter der ausgewählten Datei hinzuzufügen, wählen Sie nach dem Rechtsklick „Leere Seite“.
- Datei hinzufügen: Hier können Sie ein oder mehrere Bilder über das Auswahlfenster hinzufügen:
- Eingangsbild: Das als Eingangsbild ausgewählte Bild wird im Book-Viewer als Cover verwendet. Bei einer Sammlung hat dies keine Auswirkungen.
- Umbenennen: Zum Umbenennen eines Verzeichnisses oder einer Datei
- Kopieren: Zum Kopieren einer Datei oder eines Verzeichnisses
- Ausschneiden: Zum Ausschneiden einer Datei oder eines Verzeichnisses
- Einfügen: Zum Einfügen eines Verzeichnisses oder einer kopierten/ausgeschnittenen Datei.
- Löschen: Zum Löschen einer Datei oder eines gesamten Verzeichnisses.
- Hinzufügen: Zum Hinzufügen eines Verzeichnisses
- Metadaten: Die Option ist nur bei einer Sammlung aktiv. Sie dient zur Eingabe von spezifischen Metadaten für jede Datei einer Sammlung. Über „Metadaten der Collection hinzufügen“ können Metadaten zu einzelnen Elementen der Collection hinzugefügt werden. Sie werden in einem eigenen Reiter angezeigt. Die Metadaten von Unterverzeichnissen können über die Option „Metadaten Karteireiter schließen“ ausgeblendet werden.
- Rückgängig: Einen Schritt zurückgehen, maximal können 10 Schritte zurückgenommen werden.

## Steuerbereich Dateien

Bei einem Buch beinhaltet der Steuerbereich „Dateien“ die Daten zum Buch (= Book Informationen) und ist in drei Abschnitte unterteilt:

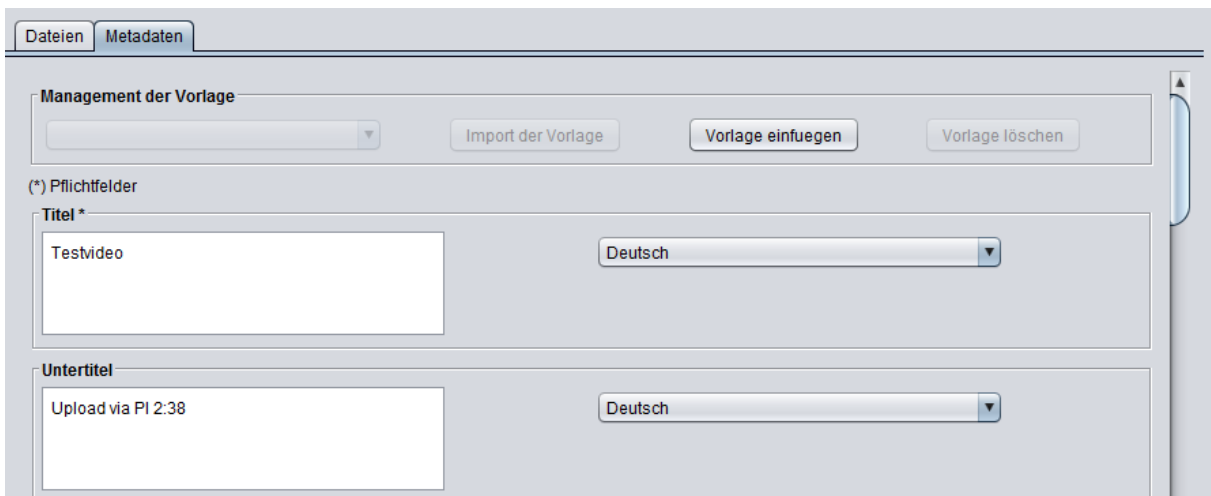
1. PDF-Datei des Buches, das in die PHAIDRA-Instanz hochgeladen werden soll (Hier müssen Sie die in den Vorarbeiten erstellte PDF-Datei einfügen: Laden Sie die vollständige PDF-Datei des Buches über „Auswahl“ in das Feld „PDF-Datei des Buches“)
2. „OCR-Daten“: Das Häkchen im Auswahlfeld OCR-Daten zeigt an, dass OCR-Daten vorhanden sind. **Achtung:** Wenn die Bilddateien eines Buches mit einer Texterkennungssoftware (OCR) gescannt wurden, muss für jede Bilddatei eine XML-Datei vorhanden sein, die den gleichen Namen trägt, z.B. Seite1.JPEG => Seite1.wml)
3. „Vorschau“ dient zur Darstellung der Vorschau des im Steuerbereich Baumstruktur ausgewählten Bildes



Wenn Sie noch keine PDF-Datei des vollständigen Buchs angefertigt haben, kann diese im Menü über „Export“ und „Format PDF“ generiert werden. Die erstellte PDF-Datei wird automatisch in das oben genannte Feld eingetragen. **Achtung:** Der Cursor muss beim Exportieren auf einem Verzeichnis oder einer Datei stehen!

## Steuerbereich Metadaten

Das Steuerfeld „Metadaten“ ist eine gekürzte Version des Metadateneditors von PHAIDRA und wird für alle Objekte (Buch, Video, Sammlung) verwendet. Die Pflichtfelder sind mit \* gekennzeichnet, die anderen Felder sind optional auszufüllen



### Metadaten Pflichtfelder \*

1. Geben Sie unter „Titel“ den Haupttitel Ihres Objektes ein.
2. Wählen Sie die gewünschte Sprache aus
3. „Beschreibung oder zusätzliche Angaben“ ermöglicht Ihnen die inhaltliche Beschreibung Ihres Objektes in eigenen Worten.
4. Wählen Sie aus „Status“ einen Bearbeitungszustand aus. Dies kann bei unterschiedlichen Versionen eines Dokumentes hilfreich sein.
5. Der Punkt „Rolle“ weist Ihre Funktion in Verbindung mit dem Objekt aus.
6. Geben Sie Ihren Vornamen und Zunamen an.
7. Wählen Sie „Kosten“ und „Copyright“ und vergeben Sie eine „Lizenz“. **Achtung:** Wenn Sie eine Lizenz wählen, kann diese im Nachhinein nicht mehr verändert werden (Ausnahme bei der Vergabe von „Keine Lizenz“ – diese kann später noch geändert werden)!

Nachdem das digitale Objekt in die PHAIDRA-Instanz hochgeladen wurde, können die Metadaten auch direkt in PHAIDRA (wie üblich) bearbeitet oder vervollständigt werden: via Menüpunkt „Metadateneditor“ unten rechts unter „Objekt bearbeiten“.

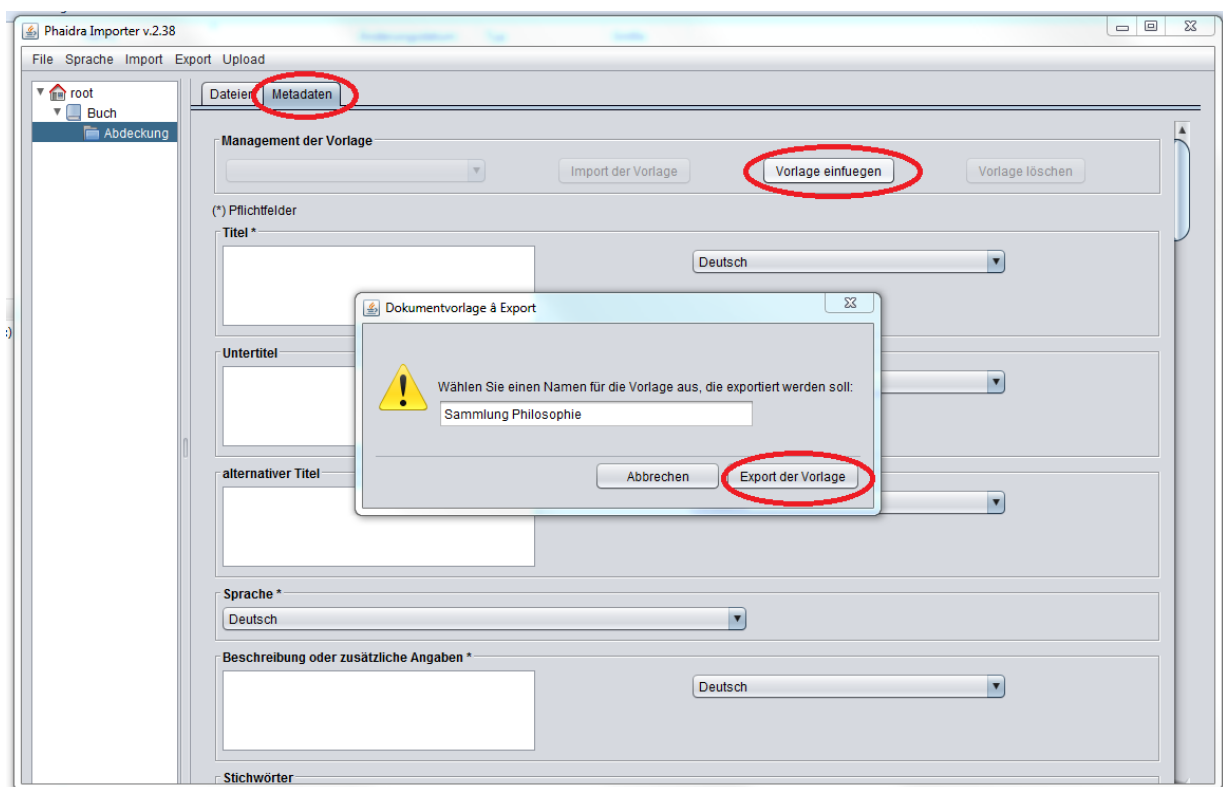
### Vorlagen für die Metadateneingabe erstellen

Der PHAIDRA-Importer speichert Ihre Metadateneingabe automatisch. Möchten Sie diese Angaben für weitere Projekte speichern, können Sie Vorlagen erstellen.



Mit folgenden Optionen können Vorlagen für Metadaten erstellt werden

- Management der Vorlage (= Vorlagenverwaltung): Zur Ansicht der - über die Option „Export der Vorlage“ - erstellten Vorlagen
- Vorlage exportieren: Nachdem die Metadaten ausgefüllt wurden, auf die Schaltfläche „Vorlage erstellen“ klicken und der Vorlage einen Namen zuweisen. Die Vorlage wird danach im Buchverzeichnis (oder Sammlungsverzeichnis) gespeichert. Die Vorlage wird im Feld „Vorlagenverwaltung = Management der Vorlage“ angezeigt. Sie steht für alle Objekte des gleichen Typs (Buch oder Sammlung) zur Verfügung und kann in ein anderes Objekt importiert werden



- Vorlage importieren: Importieren von Metadaten einer Vorlage in das aktuelle Objekt (Import von zuvor erstellter Datei „uwmetadata.xml“ aus einem Verzeichnis)
- Vorlage löschen: Löschen einer bestehenden Vorlage

### Metadateneingabe für ein Buch

Die von Ihnen vergebenen Metadaten werden beim Import automatisch für alle Buchseiten gleichlautend übernommen. Wenn das Buch hochgeladen ist, können bei Bedarf die Metadaten pro Seite extra vergeben werden (Datei anklicken, mit rechter Maustaste Menü aufklappen und zu „Metadaten“ ge-



hen und auf „Anzeigen der Metadaten“ klicken. Danach öffnet sich auf der rechten Seite ein weiterer Metadateneditor, wo sie entsprechende Metadaten für einzelne Seiten des Buchs vergeben können.

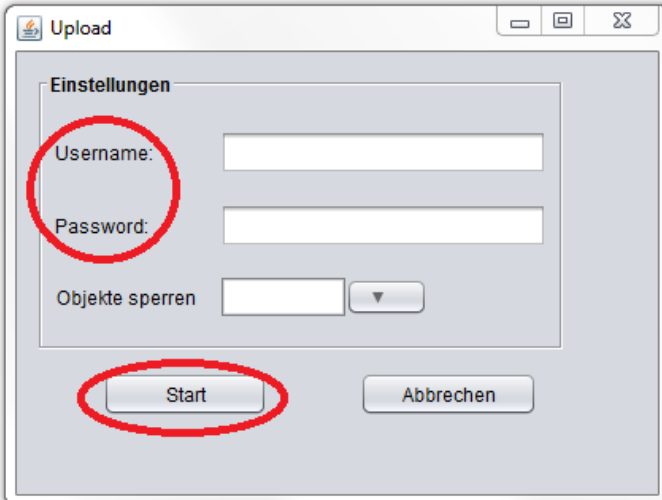
### **Metadateneingabe für eine Sammlung**

Alle Metadaten für die Sammlung werden automatisch für die einzelnen Dateien der Sammlung übernommen. Sie können jedoch auch spezifische Metadaten für jede einzelne Datei der Sammlung eingeben. Gehen Sie folgendermaßen vor: Wählen Sie eine Datei im Baum links aus, klicken diese mit der rechten Maustaste an und wählen „Metadaten“ aus dem Funktionsmenü aus. Es erscheint folgendes Untermenü:

- Metadaten der Datei erstellen: Hier können spezifischen Metadaten der ausgewählten Datei eingegeben werden. Wenn die Metadaten bereits erstellt und über die Option „Datenblatt Metadaten schließen“ exportiert wurden, öffnet sich das Datenblatt der ausgefüllten Datei.
- Metadaten der Sammlung übernehmen: Die spezifischen Metadaten der Datei werden gelöscht und die Metadaten der zu ihr gehörenden Sammlung werden wieder übernommen.
- Datenblatt Metadaten schließen: Die Metadaten des Datenblatts exportieren und das Datenblatt schließen.

## Upload in die PHAIDRA-Instanz

Nachdem alle geforderten Arbeitsschritte in den drei Steuerbereichen (Baum, Dateien, Metadaten) abgeschlossen sind, kann das Buch (oder die Sammlung) durch Anklicken des Menüpunkts „Upload“ in die PHAIDRA-Instanz hochgeladen werden. Geben Sie dann Ihre Benutzerkennndaten (= u:account) ein und klicken Sie auf die Schaltfläche „Start“.



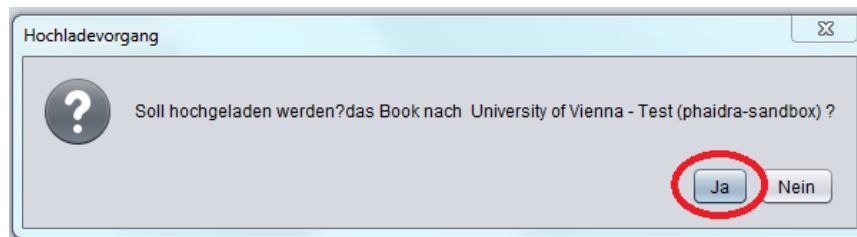
The screenshot shows a dialog box titled "Upload" with a standard window title bar. Inside the dialog, there is a section labeled "Einstellungen" (Settings). This section contains three input fields: "Username:", "Password:", and "Objekte sperren". The "Start" button at the bottom left is circled in red. The "Abbrechen" (Cancel) button is at the bottom right.

Die Option „Objekte sperren“ (= Embargozeitraum eingeben) beschränkt den Zugang zum erzeugten Objekt bis zum Datum, das im Kalender ausgewählt wurde (bei einer Sammlung gilt das Embargo für alle Objekte der Sammlung) und wird für den „User“ vergeben (ermittelt aus dem u:account). Wenn das Embargo abläuft, dann ist das Objekt wieder weltweit sichtbar. Der Embargozeitraum kann jedoch auf der jeweiligen PHAIDRA-Instanz unter „Berechtigungen“ rechts unten bei „Objekt bearbeiten“ wieder erweitert, gekürzt oder annulliert werden. **Achtung:** Wenn Sie ein E-Book sperren möchten, wenden Sie sich bitte an: [support.phaidra@univie.ac.at](mailto:support.phaidra@univie.ac.at)

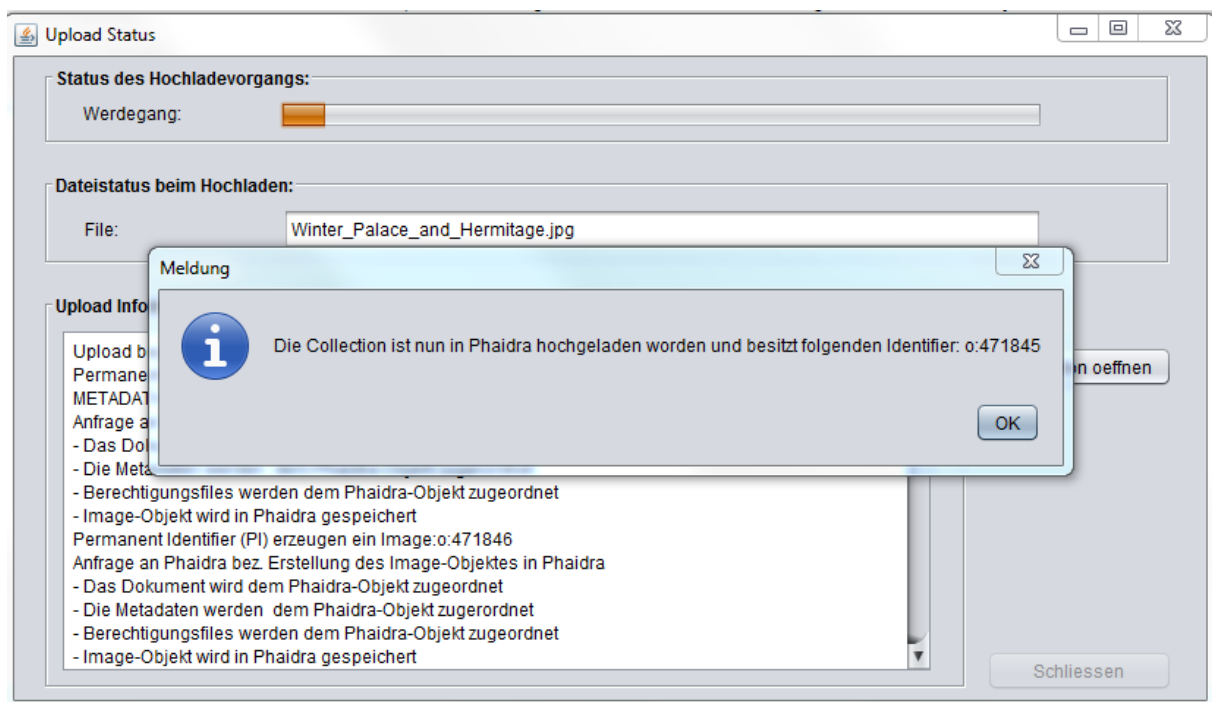




Das System fragt anschließend, ob die eingegebenen Benutzerkenndaten gespeichert werden sollen und dann, ob in die ausgewählte PHAIDRA-Instanz hochgeladen werden soll. **Achtung:** Der Wechsel der Instanz ist nicht möglich!



Nach dem Hochladen erscheint ein Fenster mit dem Upload-Status, das anschließend sowohl den Abschluss des Uploads, als auch die Kennnummer (= Identifier) des Buches oder der Sammlung in der PHAIDRA-Instanz anzeigt, bestätigen Sie mit OK.



Klicken Sie nun auf die rechte Schaltfläche „Buch öffnen“ (oder „Sammlung öffnen“) und das in den Browser geladene Objekt (Buch oder Sammlung) wird so angezeigt, wie es in der gewählten PHAIDRA-Instanz erscheinen wird.



Suchen...

4 Objekte



o:471845

Testupload: Sammlung aus Importer

Annamirli Huber

Upload diverser Bilder zu Testzwecken

[Blättern]

Mitglieder der o:471845 ✕

18 wien: image: image: image: 200 Internet Service  
Anbieter und Dienstleistungen in der Phaidra-Sandbox  
Management-Tools für die Phaidra-Instanz

o:471857

Testupload: Sammlung aus Importer

Annamirli Huber

Upload diverser Bilder zu Testzwecken

18 wien: image: image: image: 200 Internet Service  
Anbieter und Dienstleistungen in der Phaidra-Sandbox  
Management-Tools für die Phaidra-Instanz

o:471856

Testupload: Sammlung aus Importer

Annamirli Huber

Upload diverser Bilder zu Testzwecken

18 wien: image: image: image: 200 Internet Service  
Anbieter und Dienstleistungen in der Phaidra-Sandbox  
Management-Tools für die Phaidra-Instanz

o:471855

Testupload: Sammlung aus Importer

Annamirli Huber

Upload diverser Bilder zu Testzwecken



o:471854

Testupload: Sammlung aus Importer

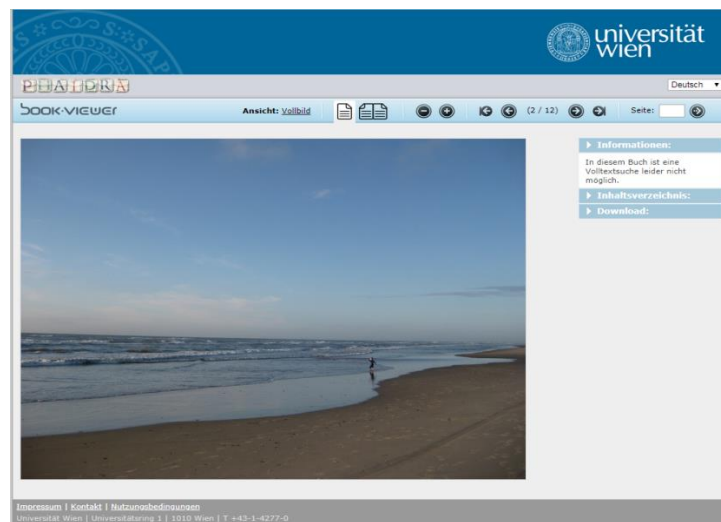
Annamirli Huber

Upload diverser Bilder zu Testzwecken

Anschließend können Sie das Fenster im PHAIDRA-Importer wieder schließen und die Anwendung beenden. Der Upload des erzeugten Objekts in die gewählte PHAIDRA-Instanz war erfolgreich.

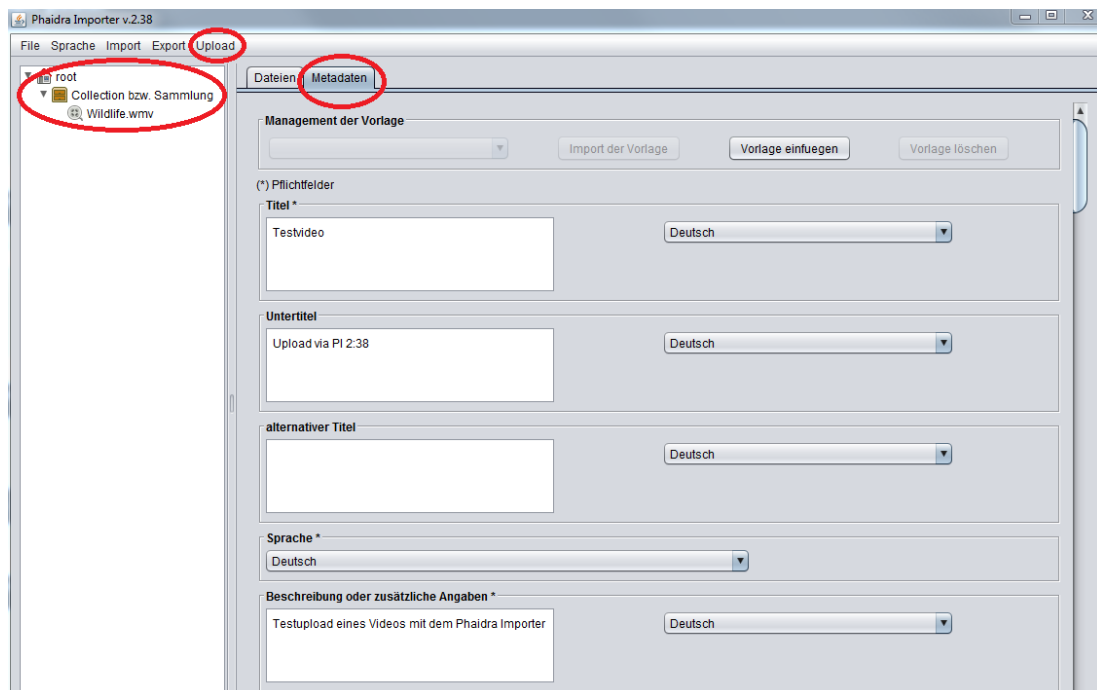


Wenn Sie ein Buch im Book-Viewer erstellt haben, dann bekommen Sie diese Ansicht in der PHAIDRA-Instanz nach einem Klick in der Detailansicht rechts unter „Objektlinks“ auf „Objekt anzeigen (Book-Viewer)“:

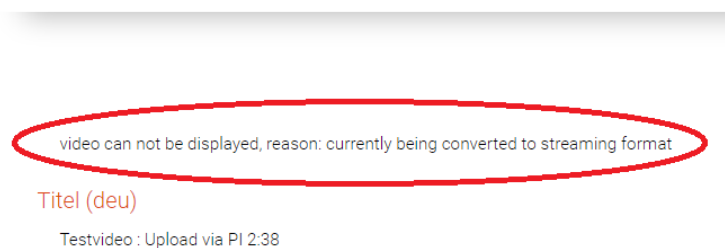


## Hochladen eines Videos

Das Hochladen eines Videos erfolgt über eine „Sammlung“: Erstellen Sie zuerst ein Verzeichnis mit dem Video, das Sie im Startmenü auswählen. Nach dem Starten des PHAIDRA-Importers „Sammlung“ auswählen und anschließend die Metadaten für das Video eingeben.



Im Menüpunkt „Upload“ den Eintrag „Video hochladen“ auswählen, Einloggen und den Upload durchführen. Wenn Sie das Video im Browser öffnen, dann erscheint eine Anzeige in der PHAIDRA-Instanz, die Sie darauf hinweist, dass das Video in ein Streaming Format umgewandelt wird.





Nach Abschluss der Konvertierung kann das Video in der Detailansicht in der PHAIDRA-Instanz abgespielt werden – das kann, je nach Reihung, bis zu 24 Stunden dauern, auf jeden Fall 1:1 zur Videolänge (1 Stunde = 1 Stunde).

**Achtung:** Wenn Sie ein Video sperren (=Berechtigungen vergeben), dann wird es nicht in ein Streaming-Format umgewandelt, Sie können es in PHAIDRA dann nur via „Objektlinks“ rechts „Downloaden“!